

טבלת ציפיות ומשוב לאנליסט במכון ראות

שנה וחצי	שנה	חצי שנה	
<ul style="list-style-type: none"> כני"ל כני"ל כני"ל מבין את הקאנון ומיישם אותו; תורם תרומה ייחודי להבנתו כני"ל תורם תרומה ייחודית לפיתוח האתר ויודע להתנהל כ'אנליסט דור 3' מפתח תחום ידע ייחודי שמהווה תרומה לעבודת הצוות מבין ומיישם את העקרונות הארגוניים והניהוליים מבין ומיישם את תיאורית האופרטור במכון ראות 	<ul style="list-style-type: none"> מבין את המרכיב התיאורטי של חבילת פרקסיס מבין את ציר פיתוח הידע על היישומים המתודולוגיים הנגזרים משלבו מבין את מושגי היסוד ועושה בהם שימוש בהקשר ובנסיבות הנכונים מבין את החצי הראשון; יודע את החצי השני מבין ויכול להרצות על החזון, השליחות והערך המוסף הייחודי מבין ומיישם את העקרונות של האתר וה-RPN מבין את כל הפרסומים של תחום המיקוד שלו; עושה קישורים רלוונטיים; מתחיל לפתח תחום ידע ייחודי יודע את העקרונות הארגוניים והניהוליים של הארגון (אוקיאנוס כחול, גלגל התנופה... ר' רשימה בנפרד) יודע את תפיסת ההפעלה של האופרטור במכון ראות 	<ul style="list-style-type: none"> יודע את התיאוריה של חבילת פרקסיס (הפתעה בסיסית / מצבית, רלוונטיות... ר' רשימה בנפרד) יודע את ציר פיתוח הידע על שלביו (גילוי, כינוס, ארכיטקטורה, וכיו"ב) יודע את מושגי היסוד של הקאנון הארגוני (פרדיגמה, סימנים חלשים... ר' רשימה בנפרד) יודע את ספרות הקאנון של החצי הראשון של ההכשרה יודע את החזון, השליחות, האסטרטגיה והערך המוסף הייחודי של מכון ראות. מכיר את החוקה. יודע את עקרונות הפעילות של האתר וה-RPN יודע את תחומי המיקוד; מכיר את הפרסומים של תחום המיקוד של הצוות שלו; צובר ידע רלוונטי לצוות 	תיאוריה
<ul style="list-style-type: none"> כני"ל כני"ל מפתח מהימנות בכתיבה בשפה אחת לפחות מוביל תהליך פיתוח ידע צוותי מלא כני"ל מסוגל לתת דירקטיבה לתהליכי התמרה 1,2,3 תורם לפיתוח תפיסת האתר; מסוגל לפעול כ'אנליסט דור 3' כני"ל מוביל תהליכי כתיבה של מספר תוצרים בו-זמנית מסוגל להוביל ישיבות סנסוריינג בתחום המיקוד שלו כני"ל אבל בדרג גבוה מוביל תהליך הכשרה לאנליסטים חדשים מנהל אופרציה בתחום התוכן או ההתנהלות הארגונית 	<ul style="list-style-type: none"> מיישם באופן מלא את נהלי העבודה הבסיסיים שולט ביישומים הטכניים, כולל ב-Powerpoint ומכין מצגות ברמה גבוהה כותב ברמה גבוהה בשפת אחת (עברית / אנגלית) ומשתפר בשפה השנייה באופן מתמיד מסוגל למלא את כל קשת התפקידים בפיתוח הידע כולל הובלת דיונים מבצע ריפריימינג היטב בתהליכי פיתוח הידע כני"ל מסוגל לנהל תחום ידע באתר ולהפוך אותו למקור ראשוני; מנהל קשרים ב-RPN בונה מפות מערכתיות מבוססות פיתוח ידע ומציגן באופן ברור, זורם ומובנה כותב תוצרים ארוכים ומורכבים ממשיג על סמך סנסוריינג ומתרגם לתוצר רלבנטי מקיים מערך קשרים (ממשל ומומחים) בדרג זוטור מעביר שיעורי הכשרה לאנליסטים חדשים 	<ul style="list-style-type: none"> מיישם את נהלי העבודה הבסיסיים (עימוד, תרגום, כתיבת מייל... ר' רשימה בנפרד) שולט ביישומים הטכניים (מכלול הפונקציות בריפריימר, קיצורי מקלדת, העלאה לאתר, כריית מידע) שיפור מתמיד ברמת הכתיבה בעברית ובאנגלית ממלא תפקידו בתהליך פיתוח הידע (אישי, צוותי, מול מומחה / טקסט... ר' רשימה בנפרד). מקבל דירקטיבה ופועל לאורה בצורה איכותית תוך עמידה במסגרת הזמן שנקבעה תורם תרומה מהותית מבוססת 'פוזיציה' בדיונים תוך שימוש בעובדות ובהיגיון מסדר ראשון. מתכונן לדיונים מתנהל כיעלה כותרת של 'מרכז פרח': מבין ומיישם את תהליכי התמרת הידע לפי תהליכי התמרה 1,2,3 מעלה תכנים לאתר ואורג אותם לתכנים רלוונטיים אחרים מפתח 'שכונות מחקר' בפקסוס הצוותי כותב מונחים, מושגים וידיעות ברמה גבוהה מתנהל כסנסור - מזהה התפתחויות רלוונטיות 	פיתוח ידע
<ul style="list-style-type: none"> תורם תרומה לפיתוח 'ציר שירות הלקוח' תורם תרומה לפיתוח השירותים השונים מבין את תפיסת ההשפעה של ראות כני"ל 	<ul style="list-style-type: none"> מבין את 'ציר שירות הלקוח' מבין את השירותים השונים ומסוגל להעביר ידע זה יודע את מושגי היסוד של תפיסת ההשפעה (חפץ, ויליאמס, ר' רשימה בנפרד) מבין את מבנה הממשלה ואת התנהלות משרדי הממשלה 	<ul style="list-style-type: none"> יודע את השלבים והעקרונות של 'ציר שירות הלקוח' יודע את השירותים השונים (בירור דירקטיבה, RPN, פיתוח ידע, אתר, אסופת תוצרים וכיו"ב) ומבין את ההבדלים מכיר את לקוחות הצוות המרכזיים ומבין את צרכיהם 	תיאוריה
<ul style="list-style-type: none"> מנהל פרויקט של שירות לקוח כני"ל איתור ושימור קב' השפעה מבין לקוחות הצוות כני"ל מנהל בירורי דירקטיבה עם לקוחות 	<ul style="list-style-type: none"> מסוגל להוביל תהליך פנים-משרדי של שירות הלקוח. מציג את חלקו בפיתוח הידע מסוגל להציג את החזון, השליחות, האסטרטגיה והערך הייחודי המוסף בביטחון, בדיוק ובהיטות מבסס קשרים עם דרגים זוטרים ודרגי ביניים בממשלה מכין מצגות ריפריימר - Power Point ללקוחות 	<ul style="list-style-type: none"> תורם תרומה מהותית במפגשים עם לקוחות על בסיס עובדות והיגיון מסדר ראשון בהתאם לתפקידו מציג את מהות הארגון ופעילותו בבהירות (ראות ב-30 שניות) מקיים קשרים ספורים עם מקבלי החלטות בדרג זוטור מנהל אופרציה (הכנה טכנית) לפגישות עם לקוחות 	מעשה
<ul style="list-style-type: none"> אחראי על תחום אחריות רוחבי ומוודא ביצוע איכותי כני"ל, ומקיים קשר עם קהילת השפעה כני"ל, ומעביר רעיונים מתודולוגיים בתחום ההתמחות מוביל מיזמים צוותיים וארגוניים. מזהה ומסמן את הסוכנות הממשלתית או הארגון הציבורי שבו מתעדד להשתלב (מכאן נגזרת פעילותו לאורך השנה השלישית) בונה מפה להגדרת תפקיד וליישום העקרונות המתודולוגיים בתפקיד החדש 	<ul style="list-style-type: none"> מבצע משימת רוחב בצורה מיטבית כני"ל, וכן כותב מאמרי דעה ראותיים כני"ל, ומשלב תובנות מתחום המיקוד האישי בעבודת הצוות. מתמחה בתחום מתודולוגי-ארגוני מזהה את תחום ההתפתחות העתידי שלו 	<ul style="list-style-type: none"> מייצג את הארגון בכנסים מסמן תחומי מיקוד פוטנציאליים בתחום עבודת הצוות והופך לסנסור-מומחה 	פיתוח אישי
<ul style="list-style-type: none"> מכיר את התפיסה ואת מערך הפיתוח הארגוני וכן את ההיגיון והמשמעות של פעולת מלכ"ר מכיר את עקרונות השקיפות של הארגון מכיר את הקרנות והגופים המממנים פעילות של מלכ"רים בתחום המיקוד הנושאי מאתר מקורות, מנהל שיח עם תורמים, מקדם שית"פ 			פיתוח ארגוני